

Referat

Referat af skolebestyrelsesmøde 251017

Deltagere: Dan Andersen, Jan Sørensen, Majken Tanderup, Charlotte Funch, Henrik Stilling, Wiwian Larsen, Dorte Aspelund, Lise Dandanell og Bibi Arvidsen.

Afbud: Dan Andersen, Henrik Stilling, Majken Tanderup

1. Godkendelse af referat

Ad. 1 Ingen kommentarer/ godkendt ved sidste møde

2. Orientering fra skolen

a. Børn

- i. Magtanvendelse
- ii. Fravær

b. Personale

- i. Sygefravær
- ii. Voldsindberetninger
- iii. Ansættelse af pædagog pr. 1. november
- iv. Endelig uddannet ny livredder til Sønderbo

c. Økonomi

- i. Status og orientering om budgetopfølgning i oktober
- ii. Prioriteringer i forhold til læringsmiljøerne

Ad. 2a

Magtanvendelse vedr. en elev.

Lidt fravær pga. sygdom.

Ad. 2b

Ikke meget sygefravær blandt personale, en på barsel.

En voldsindberetning ift. en elev.

Vi har ansat en pædagog, Jesper Larsen. Han starter 1. nov. i gruppe 1.

Nu har vi endelig fået uddannet livredder (snart to) til svømning.

Vi beklager, at vi måtte aflyse et par gange, da der ikke var udbudt livredder-kurser endnu fra svømmehallen.

Ad. 2c

Lise orienterer om budgettet. Vi kender endnu ikke næste års elevtal, usikkert om vi får elever til børnehaveklassen.

Lise orienterer om et par store investeringer; side-by-side cykler, rede-gynge indendørs, nye elevstole og stole til mødelokalerne.

Vi arbejder videre med at udvikle læringsmiljøerne, vi starter i gruppe 3.

Vi prioriterer at få to konsulenter til at supervisere teamene vedr. teamsamarbejde og selvstyrende team.

Vi afventer fortsat den endelig beslutning vedr. iPads, før vi beslutter, om Kildebakken får en yderligere udgift til it-udstyr og bøger.

3. Antimobbestrategi - en lovbehaftet opgave som skal være færdig inden den 1/11 (bilag til mødet udsendes)

Ad. 3

Lise informerer om procedurerne og retningslinierne vedr. antimobbestrategien.

Skolebestyrelsen har ganske få sproglige rettelser til antimobbestrategien.

Skolebestyrelsen godkender antimobbestrategien med disse få rettelser og ønsker/anbefaler, at den tages op i elevrådet.

4. Straffeattestsag – en status

Ad. 4

Lise orienterer om procedurerne i forbindelse med straffeattestsagen. Der er indhentet attester på alle. Der indhentes også attester på de ”undervisere” der kommer udefra, som er alene med eleverne.

5. Madskole – afklares den 7. november. Madfællesskab med Dagli`brugsen sidst i november. Arrangement for forældre, elever, familie og lokalsamfundet.

Ad. 5

Der er ikke en afklaring på, hvem der bliver madskole endnu.

Vi afventer beslutningen fra politikerne den 7. nov.

I samarbejde med Dagli Brugsen vil vi gerne forsøge at lave et projekt om Madfællesskab sidst i november, hvor vi vil invitere forældre, elever, familier og lokalsamfundet til at spise sammen.

Lise giver besked til bestyrelsen, når vi ved nærmere.

6. Skolechefens besøgsrunde – en gennemgang af det udsendte brev i forhold til Kildebakken.

Ad. 6

Skolechefen deltager i vores næste bestyrelsesmøde. Den 29. november kl. ? Lise sender tidspunktet ud.

Ledelsen på Kildebakken udarbejder et udkast til kvalitetsrapport, som sendes til bestyrelsen inden mødet.

7. Orientering fra formanden

- a. Henvendelse fra forældre

Ad. 7

Jan orienterer på Dans vegne; der har ikke været nogen henvendelser.

8. Orientering fra LEV

Ad. 8

Ingen kommentarer, da Henrik ikke var til stede.

9. Høringssager

- a. Trafiksikkerhedsplan udsendt den 25/9.

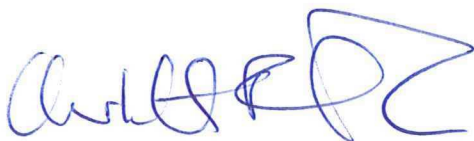
Ad. 9

Bestyrelsen drøfter udkast til høringssvar. Høringssvaret godkendes, og Lise sender det. Se bilag med høringssvar.

10. Evt.

Ad. 10

Jan foreslår, at man sender billeder til forældrene af personalet i grupperne fra skoleårets start. Det vil være dejligt at have ansigt på alle personaler.


Per Arne Aspetun
W. B. Larsen

